

ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2564

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน **จันทร์ที่ 20 กันยายน 2564 - ศุกร์ที่ 7 มกราคม 2565**

จัดทำ ณ 26 มี.ค. 2564

| ปี 2564 | วันที่ | กิจกรรม |
|------------------------------|------------------|---|
| ภาคการศึกษาที่ 3/2563 | | |
| มีนาคม | 31 | - ประชุมนักศึกษาที่จะออกสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2564 (ชี้แจงเรื่องการสมัครงาน) |
| เมษายน | 31 มี.ค.-7 เม.ย. | - นักศึกษายืนยันสิทธิ์ / สมัครงาน / เลือกสถานประกอบการในระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา |
| | 9 | - นักศึกษาส่งใบสมัครงาน พร้อมเอกสารประกอบการสมัครงาน 2 ชุด |
| | 7 - 21 | - อาจารย์ผู้ประสานงานสหกิจศึกษาประจำหลักสูตรสัมภาษณ์งานสหกิจศึกษาเบื้องต้น (ถ้ามี) (กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง แล้วแต่หลักสูตร) |
| | 22 - 23 | - อาจารย์ฯส่งผลการจับคู่ตำแหน่งงาน (Matching) ในระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา |
| ภาคการศึกษาที่ 1/2564 | | |
| มิถุนายน | 23 | - ปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา / นักศึกษารับจดหมายขออนุญาตผู้ปกครอง |
| กรกฎาคม | 30 | - นักศึกษาส่งใบอนุญาตผู้ปกครอง (ส่งทางไปรษณีย์ หรือ ส่งที่สำนักงานสหกิจศึกษาโดยตรง) |
| ก.ค. - ส.ค. | | - นักศึกษอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติสหกิจศึกษา (โดยสำนักวิชาหรือศูนย์สหกิจฯ) |
| สิงหาคม | 25 | - กิจกรรมส่งประตูสู่สถานประกอบการ เวลา 13.00 - 16.30 น. |
| | 30 - 31 | - นักศึกษารับจดหมายส่งตัว |
| ภาคการศึกษาที่ 2/2564 | | |
| กันยายน | 20 | - วันเริ่มปฏิบัติงานสหกิจศึกษา |
| ตุลาคม | 8 | - นักศึกษานำบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา (แบบแจ้งรายละเอียดที่กระหว่างปฏิบัติงาน, แบบแจ้งรายละเอียดตำแหน่งงานและพนักงานที่ปรึกษา, แบบแจ้งแผนการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา, แบบแจ้งโครงสร้างรายงานสหกิจศึกษา) |
| ตุลาคม - ธันวาคม 2564 | | - นิเทศงานโดยอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา |
| ธันวาคม | 27 - 30 | - นักศึกษาส่งรายงานทางวิชาการให้พนักงานที่ปรึกษาตรวจแก้ไข |
| 2565 มกราคม | 4 - 7 | - นักศึกษานำเสนอผลการปฏิบัติงานต่อสถานประกอบการ - พนักงานที่ปรึกษา ประเมินผลรายงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา |
| | 7 | - วันสุดท้ายของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา |
| | 10 เป็นต้นไป | - กิจกรรมหลังกลับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ตามการกำหนดของหลักสูตร) |

หมายเหตุ กำหนดการกิจกรรมต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม สามารถติดตามข่าวสารที่ <http://ces.wu.ac.th> ข่าวสหกิจ

ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โทร 0-7547-6307, 0-7567-3113 โทรสาร 0-7547-6306

Email : coop@wu.ac.th website : <https://coop.wu.ac.th> facebook.com/สหกิจศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2564

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน **อังคารที่ 4 มกราคม - ศุกร์ที่ 22 เมษายน 2565**

ปรับปรุง ณ 5 ต.ค. 2564

| เดือน | วันที่ | กิจกรรม | |
|------------------------------|------------------------------|---|--|
| ปี 2564 | | | |
| ภาคการศึกษาที่ 2/2564 | | | |
| ตุลาคม | 8 | - 12.00 - 13.00 น. ปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา (zoom) นักศึกษารับจดหมายขออนุญาตผู้ปกครอง | |
| | 29 | - นักศึกษาส่งใบอนุญาตผู้ปกครอง (ส่งทางไปรษณีย์ หรือ ส่งที่สำนักงานสหกิจศึกษาโดยตรง) | |
| ต.ค. - ธ.ค. | | - นักศึกษาอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติสหกิจศึกษา (zoom) เลือก 2 เรื่อง (เฉพาะนักศึกษาที่ยังไม่ได้อบรมโดยสำนักวิชาหรือศูนย์สหกิจฯ) 20 ตุลาคม 2564 13.30-15.30 น. เรื่อง ตัดต่อวิดีโอด้วยมือถือแบบง่ายๆกับ KineMaster 27 ตุลาคม 2564 13.30-15.30 น. เรื่อง เทคนิคการทำธุรกิจออนไลน์สำหรับมือใหม่ 24 พฤศจิกายน 2564 13.30-15.30 น. เรื่อง เข้าสู่ชีวิตการทำงาน ปรับตัวปรับใจอย่างไรให้work 1 ธันวาคม 2564 13.30-15.30 น. เรื่อง สร้างสรรค์งานออกแบบออนไลน์ด้วย CANVA 8 ธันวาคม 2564 10.00-12.00 น. เรื่อง ประสบการณ์สหกิจศึกษาสู่การทำงานจริง | |
| | ธันวาคม | 8 | - กิจกรรมส่งประตูสู่สถานประกอบการ (zoom) เวลา 13.30 - 16.00 น. |
| | | 13 - 15 | - นักศึกษารับจดหมายส่งตัว (กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลง จะแจ้งในอีกครั้งในกิจกรรมส่งประตู) |
| | ปี 2565 | | |
| | ภาคการศึกษาที่ 3/2564 | | |
| มกราคม | 4 | - วันเริ่มปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | |
| | 21 | - นักศึกษาบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา (แบบแจ้งรายละเอียดที่พักระหว่างปฏิบัติงาน, แบบแจ้งรายละเอียดตำแหน่งงานและพนักงานที่ปรึกษา, แบบแจ้งแผนการปฏิบัติงาน สหกิจศึกษา, แบบแจ้งโครงร่างรายงานสหกิจศึกษา) | |
| กุมภาพันธ์ - มีนาคม | | - นิเทศงานโดยอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา | |
| เมษายน | 11 - 15 | - นักศึกษาส่งรายงานทางวิชาการให้พนักงานที่ปรึกษาตรวจแก้ไข | |
| | 18 - 22 | - นักศึกษานำเสนอผลการปฏิบัติงานต่อสถานประกอบการ - พนักงานที่ปรึกษา ประเมินผลรายงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา | |
| | 22 | - วันสุดท้ายของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | |
| | 25 เป็นต้นไป | - กิจกรรมหลังกลับจากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา (ตามการกำหนดของหลักสูตร) | |

หมายเหตุ กำหนดการกิจกรรมต่างๆ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม สามารถติดตามข่าวสารที่ facebook:สหกิจศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โทร 0-7547-6307, 0-7567-3113 โทรสาร 0-7547-6306

Email : coop@wu.ac.th website : <https://coop.wu.ac.th> facebook : สหกิจศึกษามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์