

กิจกรรมสัมมนาสหกิจศึกษาหลังกลับจากสถานประกอบการ

สำหรับนักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2563

ณ วันที่ 26 เมษายน 2564

หลักสูตร	จำนวน นักศึกษา	การนำเสนอผลการปฏิบัติงาน		การส่งรายงานที่สำนักวิชา	ผู้ให้ข้อมูล	
		วัน - เวลา	ช่องทาง	วันที่		
เทคโนโลยีจัดการทรัพยากร ทะเลและชายฝั่ง	6	วันที่ 24 พ.ค. 2564 8.30 - 12.00 น.	ZOOM	ภายในวันที่ 14 พ.ค. 2564 ที่อีเมลของอาจารย์แต่ละท่าน	อาจารย์ ดร.ดำรงศักดิ์ น้อยเจริญ	
ภาษาอังกฤษ	112	วันที่ 24 พ.ค. 2564 13.00 - 17.00 น.	ZOOM	วันที่ 21 พ.ค. 2564 นำส่งให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา ที่สำนักวิชาศิลปศาสตร์	อาจารย์ ดร. พัชรี อิมศรี	
ภาษาจีน	55	วันที่ 1 มิ.ย. 2564 ณ ห้องวัฒนธรรมศึกษา สำนักวิชาศิลปศาสตร์ (อาจมีการเปลี่ยนแปลง สอบถามที่อาจารย์)		วันที่ 5 มิ.ย. 2564 ส่งด้วยตนเอง หรือ อีเมล	อ.ดร. ไพรินทร์ ศรีสินทร	
อาเซียนศึกษา	15	วันที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 9.00 น. ห้องประชุมเขาหลวง อาคารสหกิจ		สอบถามที่อาจารย์	อาจารย์เพ็ญศรี พานิช	
ไทยศึกษาบูรณาการ	8	สอบถามที่ อาจารย์อนุชสร่า เรืองมาก				
รัฐศาสตร์ (รัฐประศาสนศาสตร์)	58	วันที่ 24 พ.ค. 2564 เวลา 9.00 น.	Weber Meeting	สอบถามที่อาจารย์	ผศ.ดร.ทัศนียา บริพิศ	
รัฐศาสตร์ (ปกครอง + IR)	45	วันที่ 26 พ.ค. 2564 เวลา 10.00-15.00 น.	Microsoft Team	สอบถามที่อาจารย์	ผศ.สุรัช คมพจน์	
นิติศาสตร์	5	สอบถามที่ อ.สิณิษฐา ดิษฐปาน				
เศรษฐศาสตร์	16	วันที่ 29 พ.ค. 2564 เวลา 9.00-12.00 น.	ZOOM	วันที่ 1 มิ.ย. 2564 อัปโหลด Google Drive	อ. ดร. ชลกานต์ เบ็ญจศักดิ์	
บริหารธุรกิจ (การตลาด)	21	วันที่ 22 พ.ค. 2564 เวลา 10.00-12.00 น.	ZOOM	วันที่ 28 พ.ค. 2564 ที่ Email ของอาจารย์นิเทศ	อ.สุชาติ ฉันทสำราญ	
บริหารธุรกิจ (การเงิน)	6	ศุกร์ที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 10.00-12.00 น.	ZOOM	จันทร์ที่ 31 พ.ค. 2564 อีเมล / msn	อาจารย์ ดร. พรเพ็ญ ทิพยนา	

กิจกรรมสัมมนาสหกิจศึกษาหลังกลับจากสถานประกอบการ

สำหรับนักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2563

ณ วันที่ 26 เมษายน 2564

หลักสูตร	จำนวน นักศึกษา	การนำเสนอผลการปฏิบัติงาน		การส่งรายงานที่สำนักวิชา วันที่	ผู้ให้ข้อมูล
		วัน - เวลา	ช่องทาง		
บริหารธุรกิจ (โลจิสติกส์)	22	วันที่ 26 พ.ค. 2564 เวลา 13.00-16.00 น.	ZOOM	สอบถามที่อาจารย์	อาจารย์ ดร. กัญญาณี วิเชียรรัตน์
ท่องเที่ยว	193	สอบถามที่ ผศ.ดร. พิมพ์ภัส พงศกรรังศิลป์			
บัญชี	99	วันที่ 22 พ.ค. 2564 เวลา 9.00-12.00 น.	ZOOM	วันที่ 28 พ.ค. 2564 E-Learning วิชา ACT60-491	ผศ.วิลาวัลย์ ดิ่งไทรย์ภพ
นิเทศศาสตร์	4	วันที่ 16 มิ.ย. 2564 เวลา 13.00-16.00 น.	ZOOM	วันที่ 5 มิ.ย. 2564 ส่งที่อาจารย์นิเทศงาน	อาจารย์วรรณรัตน์ นาทิ
การจัดการสารสนเทศดิจิทัล	9	วันพุธที่ 12 พ.ค. 2564	ZOOM	วันที่ 7 พ.ค. 2564 Email : jyuttana@wu.ac.th หรือ อพโหลดไฟล์ http://dcmwu.omeka.net	อาจารย์ ดร. ยุทธนา เจริญรื่น
เทคโนโลยีสารสนเทศ	2	วันที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 9.00 น.	ZOOM	วันที่ 27 พ.ค. 2564 ส่งที่อาจารย์นิเทศสหกิจ	อาจารย์ ดร.ชนันท์ภรณ์ จันแดง
MTA	11	วันที่ 6 มิ.ย. 2564 ส่งการนำเสนอเป็นไฟล์วิดีโอ		วันที่ 30 พ.ค. 2564 Google Drive	อาจารย์ ดร. วรรณัญ วรชาติ
ชีวภาพอุตสาหกรรม	1	วันที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 11.00-12.00 น.	ZOOM	วันที่ 4 มิ.ย. 2564 ส่งที่สำนักวิชา	ผศ.ดร.พิทักษ์ สัมพันธ์
เทคโนโลยีอาหาร	1	วันที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 9.00-9.30 น.	ZOOM	วันที่ 28 พ.ค. 2564 ส่งที่อีเมล sumethee5192@gmail.com	อาจารย์ ดร. สุเมธี ส่งเสมอ
พืชศาสตร์	5	วันที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 9.00-12.00 น.	ZOOM	วันที่ 28 พ.ค. 2564 ส่งทางไปรษณีย์ หรือ ด้วยตนเอง	อาจารย์ ดร.อรรถกร พรหมวี
สัตวศาสตร์	1	วันที่ 28 พ.ค. 2564 เวลา 10.00-11.30 น.	ที่ห้อง 150 อาคาร B 3	วันที่ 28 พ.ค. 2564 ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	อาจารย์ ดร.กฤติกา กาบพลอย

กิจกรรมสัมมนาสหกิจศึกษาหลังกลับจากสถานประกอบการ

สำหรับนักศึกษาที่ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2563

ณ วันที่ 26 เมษายน 2564

หลักสูตร	จำนวน นักศึกษา	การนำเสนอผลการปฏิบัติงาน		การส่งรายงานที่สำนักวิชา วันที่	ผู้ให้ข้อมูล
		วัน - เวลา	ช่องทาง		
วิศวกรรมโยธา	39	วันที่ 26 พ.ค. 2564 เวลา 9.00 น.	ZOOM	สอบถามที่อาจารย์	ผศ.ดร. ปฎิมาพร สุขมาก
วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	6	วันที่ 2 มิ.ย. 2564 เวลา 13.00 น	ห้อง LA 1	วันที่ 28 พ.ค. 2564 ส่งทางอีเมลมหาวิทยาลัย	อาจารย์เจนจิรา แก้วรัตน์
วิศวกรรมเคมี	7	วันที่ 25 พ.ค. 2564	ZOOM	วันที่ 25 พ.ค. 2564 ประกาศผ่านทาง Facebook สาขา	อาจารย์ ดร. นิรัตติศัย รักมาก
วิศวกรรมไฟฟ้า	23	วันที่ 16 มิ.ย. 2564 เวลา 13.30 น.	ZOOM	วันที่ 16 มิ.ย. 2564 ส่งทางไปรษณีย์ไปให้อาจารย์	ผศ.ดร.ธัญวัฒน์ ลิ้มปิติ
วิศวกรรมพอลิเมอร์	7	วันที่ 28 พ.ค. 2564	ZOOM	วันที่ 28 พ.ค. 2564 ทาง Facebook หลักสูตร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชิด สระโมเณี
อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	13	วันที่ 10-21 พ.ค. 2564	MS. Team / ZOOM	วันที่ 10-21 พ.ค. 2564 Google Drive และ อีเมล	อาจารย์ นิธิมา หนูหลง
อนามัยสิ่งแวดล้อม	80	วันที่ 7 มิ.ย. 2564 อาคารวิชาการ 8 รูปแบบการนำเสนออาจมีการเปลี่ยนแปลง หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งล่วงหน้า 3 วัน		วันที่ 7-11 มิ.ย. 2564 (วันสุดท้ายของการปรับแก้รายงาน) ทาง Google Drive	อาจารย์ ดร. ศวรรยา เลหาประภานนท์
รวม					
870		คน			

วิธีการส่ง แบบประเมิน แบบสอบถาม และ รายงานสหกิจศึกษา

สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2563

รายการ	วิธีส่ง	กำหนดส่ง
<p>1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา โดยสถานประกอบการ</p> <p>1.1 กรณีส่งทางไปรษณีย์ ---การเจ้าหน้าที่ของ กรุณาส่ง ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ 222 ต. ไทโยบุรี อ.ท่าศาลา จ. นครศรีธรรมราช 80160 โทร. 0-7547-6307 (แบบประเมิน)</p> <p>1.2 กรณีส่งทางอีเมล coop@wu.ac.th</p>	<p>1. ส่งทางไปรษณีย์ หรือ</p> <p>2. ส่งทางอีเมล</p>	วันที่ 21 - 30 พ.ค. 2564
<p>2. รายงานสหกิจศึกษา</p> <p>2.1 ส่งให้อาจารย์ --- ดูที่ตารางสัมมนาหลังกลับ</p> <p>2.2 ส่งสถานประกอบการ --- 2 สัปดาห์ก่อนฝึกเสร็จ หรือ ตามที่ตกลงกับสถานประกอบการ</p> <p>2.3 ส่งศูนย์สหกิจศึกษา - รายงานสหกิจศึกษา (ไฟล์ PDF) และ PowerPoint นำเสนอผลงาน (ส่งเมื่อ รายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านการตรวจจากอาจารย์แล้ว)</p> <p>วิธีการส่งไฟล์รายงาน อัปโหลดไฟล์ โดย นักศึกษาสามารถดูวิธีการส่งได้ที่ ระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา http://ced.wu.ac.th/coopwu/ เมนู ขั้นตอนการส่งไฟล์รายงาน</p>		
<p>3. แบบสอบถามนักศึกษาสหกิจศึกษาออนไลน์ ตามช่องทางดังนี้</p> <p>3.1 เว็บไซต์ศูนย์สหกิจศึกษา https://coop.wu.ac.th/</p> <p>3.2 เว็บไซต์ศูนย์บริการการศึกษา-ข่าวศูนย์สหกิจ https://ces.wu.ac.th/</p> <p>3.3 Facebook สหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p>	ให้นักศึกษาเข้าไปทำแบบ สอบถามออนไลน์	วันที่ 21 - 30 พ.ค. 2564

รูปแบบการส่งไฟล์รายงานสหกิจศึกษา และ PowerPoint นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

(เฉพาะที่ส่งศูนย์สหกิจศึกษา ๑ ส่วนที่ส่งสำนักวิชาให้เป็นไปตามแบบที่อาจารย์กำหนด)

1. ขั้นตอนการส่งไฟล์รายงานสหกิจศึกษาและ PowerPoint นำเสนอผลการปฏิบัติงาน

วิธีการส่งไฟล์รายงาน นักศึกษาสามารถดูได้ที่ เมนู ขั้นตอนการส่งไฟล์รายงาน ในระบบสารสนเทศสหกิจศึกษา <http://ced.wu.ac.th/coopwu/>

2. รูปแบบไฟล์รายงาน

ให้ส่งไฟล์ในรูปแบบ PDF เท่านั้น โดยแบ่งไฟล์เป็น 9 ไฟล์ ดังนี้

- 2.1 ไฟล์ ชื่อ “หน้าปก.pdf” ภายในประกอบด้วย ปกหน้ารายงาน
- 2.2 ไฟล์ชื่อ “หน้าอนุมัติ.pdf” ภายในประกอบด้วย หนังสืออนุมัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน
- 2.3 ไฟล์ชื่อ “บทคัดย่อ.pdf” ภายในประกอบด้วย บทคัดย่อภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ หรือทั้ง 2 รูปแบบ
- 2.4 ไฟล์ชื่อ “กิตติกรรมประกาศ.pdf” ภายในประกอบด้วย หน้ากิตติกรรมประกาศ
- 2.5 ไฟล์ชื่อ “คำนำ-สารบัญ.pdf” ภายในประกอบด้วย สารบัญเรื่อง สารบัญตาราง(ถ้ามี) สารบัญภาพ(ถ้ามี)
- 2.6 ไฟล์ชื่อ “เนื้อเรื่อง.pdf” ภายในประกอบด้วย ส่วนของเนื้อหาของรายงานทุกบท
- 2.7 ไฟล์ชื่อ “ภาคผนวก.pdf” ภายในประกอบด้วย ภาคผนวก และแบบบันทึกการปฏิบัติงาน 16 สัปดาห์
- 2.8 ไฟล์ชื่อ “เอกสารอื่นๆ และรูปภาพประกอบ.pdf” (ถ้ามี)
- 2.9 ไฟล์ชื่อ “ PowerPoint นำเสนอผลการปฏิบัติงาน.pdf ”