



การเตรียมความพร้อมก่อน ออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

ภาค 1/2564

โดยศูนย์บริการการศึกษา

กิจกรรม	ช่วงดำเนินการกิจกรรม
ลงทะเบียนนสทหกิจศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2564	17 – 19 พ.ค. 2564

1. ศูนย์บริการการศึกษาลงทะเบียนเรียนนสทหกิจศึกษาให้นักศึกษา
2. น.ศ.ที่มีหนี้ค้างกับมหาวิทยาลัยต้องชำระให้เสร็จสิ้นก่อนลงทะเบียนนสทหกิจศึกษา
3. น.ศ.ตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนหลังวันที่ 20 พ.ค. 2564 (หากมีปัญหา ติดต่องานทะเบียนฯ)

การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ในภาคเรียนที่ 1/2564

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาสุดท้ายทุกคน

ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

มหาวิทยาลัยจึงจะดำเนินการสำเร็จการศึกษาให้ได้

ภาคการศึกษาที่ 1/2564 เริ่มยื่นคำร้องขอสำเร็จ

ตั้งแต่ 30 เมษายน 2564

(ตามประกาศหน้าเว็บไซต์ศูนย์บริการการศึกษา) เท่านั้น !!!



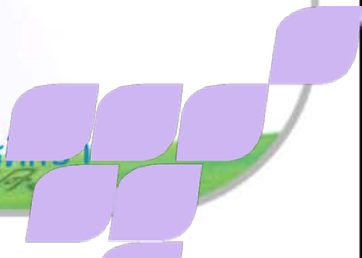
ขั้นตอนการยื่นขอสำเร็จการศึกษา

1. เข้าสู่ระบบ เว็บไซต์ ces.wu.ac.th
2. เลือกเมนู “คำร้อง Online”
3. คลิกที่ลิงค์ “ขอสำเร็จการศึกษา”
4. ดำเนินการตามขั้นตอนให้ครบถ้วน

ดังนี้



ศูนย์บริการการ





คำร้อง ONLINE

< คำร้องออนไลน์

ขอสำเร็จการศึกษา

ขณะนี้ระบบเปิดบริการให้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาค 1/2564 เท่านั้น!!!

ต่อไป >>

เมื่อคลิกที่เข้ามาที่หน้าต่างแรก ให้นักศึกษา
ตรวจสอบว่า การยื่นคำร้องนี้เป็นของผู้คาดว่าจะ
จะสำเร็จการศึกษาในภาคใด หาก นศ.
ต้องการที่จะยื่น ก็คลิกที่ปุ่ม ต่อไป>>

คำชี้แจง 1/3

ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

1. หลังอ่านคำชี้แจงแล้ว **(จนครบ 3 ข้อแล้ว)** นักศึกษาคlickปุ่มยอมรับเงื่อนไข และclick ปุ่ม NEXT ไปยังหน้าถัดไป โดยระบบจะให้นักศึกษาคlick
 - ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 1,500 บาท
 - ชำระค่าขอเอกสารฉบับสภาอนุมัติจบ **(- -ล่วงหน้า- - ดำเนินการให้เมื่อสภา อนุมัติให้ นศ. จบการศึกษาแล้ว)** รวมค่าส่งไปรษณีย์ จำนวน 245 บาท

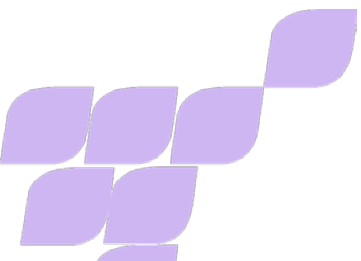
โดยหักจากเงินประกันของเสียหายของนักศึกษา และหลังจากคลิกชำระไปแล้ว นักศึกษาจึงจะเข้าไปยังขั้นตอนการยื่นขอสำเร็จต่อไปได้

หมายเหตุ

- **กรณีนักศึกษาที่มีเงินประกันคงเหลือไม่ถึง 2,000 บาท จะไม่สามารถหักผ่านระบบได้** ต้องไปชำระ เป็นเงินสดที่ส่วนการเงินและบัญชี
- กรณีเงินประกันของเสียหายและค่าเอกสารฉบับจบการศึกษาที่หักจากนักศึกษาเพียงครั้งเดียว ถ้าหากนักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาไปแล้ว แต่ไม่สามารถจบการศึกษาในภาคนั้นๆ ได้ **ต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาใหม่ในภาคถัดไป แต่จะไม่มีการเรียกเก็บเงินในส่วนนี้อีก**

<< กลับ >> ไป

จากนั้น ระบบจะให้นักศึกษาอ่านคำชี้แจง ข้อที่ 1





< คำร้องออนไลน์

ขอสำเร็จการศึกษา

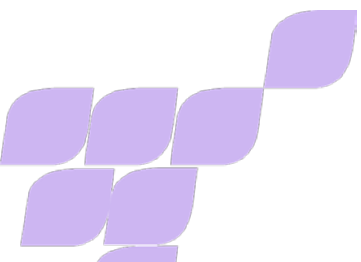
คำชี้แจง 2/3

2. นักศึกษา**บันทึกข้อมูลผ่านระบบ**ให้ครบถ้วน ดังนี้

- **บันทึกข้อมูลขอสำเร็จการศึกษา** ให้ครบถ้วนทุกช่อง โดยหากนักศึกษากดปุ่มยืนยันข้อมูลไปแล้ว จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลซ้ำได้อีก ในภาคการศึกษานั้นๆ (หากมีข้อผิดพลาดในการบันทึกข้อมูล โปรดติดต่อ ฝ่ายประมวลผล โทร.0 7567 3132, 3131 หรือ 3109)

<< กลับ >> ต่อไป >>

อ่านคำชี้แจง **ข้อที่ 2**





คำร้อง ONLINE

< คำร้องออนไลน์

ขอสำเร็จการศึกษา

คำชี้แจง 3/3

นักศึกษาทราบแล้วว่า ถ้าหากนักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาคตามหลักสูตรดังกล่าวในภาคการศึกษานี้ ด้วยเหตุผลใดก็ตาม การยื่นคำร้องนี้ถือเป็นโมฆะ และนักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องใหม่อีกครั้ง ในภาคการศึกษาต่อไป !!!

*** นักศึกษาที่ไม่ได้ยื่นคำร้องในภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจบ จะไม่สามารถจบการศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ ได้ ***

*** นักศึกษาได้อ่านคำชี้แจงเรียบร้อยแล้ว กรุณาคลิกถูก หากนักศึกษายอมรับเงื่อนไข

<< กลับ >>

อ่านคำชี้แจง ข้อที่ 3

โดยหาก นศ. อ่านคำชี้แจงครบถ้วนแล้วให้คลิก

เพื่อยอมรับเงื่อนไข แล้วคลิกปุ่ม >>

ท่านยังไม่ได้ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต (จำนวน 1500 บาท)

ชำระเงิน	
ค่าประกันขณะนี้	4950 บาท
• ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต	1500 บาท
• ชำระค่าเอกสารฉบับสภาอนุมัติ + ค่าจัดส่งไปรษณีย์ (ส่งหน้า)	245 บาท
ค่าประกันคงเหลือ	3205 บาท

ยืนยันการชำระเงิน

คลิกยืนยันการหักเงินค่าธรรมเนียมเนียมต่าง ๆ

<<คลิก ยืนยันการชำระเงิน>>

ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

1

2

3

กรุณาตรวจสอบข้อมูล

ชื่อ:	นาย เด็กใหม่ ปี 59
ชื่ออังกฤษ:	Mr.Ces Test
วันเดือนปีเกิด:	16/12/2516
เลขที่บัตรประชาชน:	3900600003988
สถานที่เกิด:	กรุงเทพมหานคร
ศาสนา:	ไม่นับถือศาสนา
สัญชาติ:	ไทย
ตรวจสอบ:	**ผลการศึกษาทั้งหมด โดยให้ไปตรวจสอบที่เมนูผลการศึกษา**

คำอ่านชื่อและที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

คำอ่านชื่อ **เขียนเป็นภาษาไทย**

คำอ่านสกุล **เขียนเป็นภาษาไทย**

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก

(เพื่อใช้จัดส่งเอกสาร เช่น กำหนดการรับพระราชทานปริญญาบัตร ฯลฯ)

ที่อยู่

ตำบล

อำเภอ

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

จังหวัด

รูปแบบ: xxx-xxx-xxx

รูปแบบ: yyy-yyy-yyy

261/1

ท่าศาลา

ท่าศาลา

80160

075-521146

นครศรีธรรมราช

บันทึกข้อมูลบัญชีธนาคาร (คืนเงินประกันของเสียขอให้ นศ.)

ชื่อเจ้าของบัญชี

เลขที่บัญชี

ธนาคาร

สาขา

โองการ กุลสมบัติ

222222222222

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ท่าศาลา

<< กลับ

บันทึก >>

ตรวจสอบชื่อ-สกุล ไทย-อังกฤษ ให้ถูกต้องตามบัตรประชาชน

กรอกข้อมูลให้ครบแล้วกดปุ่ม บันทึก>>

ตัวอย่างการสะกดคำอ่านชื่อ

ชื่อ การเกษตร

ถูกต้อง

กา-ระ-เกษตร

ไม่ถูกต้อง

กอ-อา-กา-ระ-อะ-ระ-กอ

เอ-ด-เกษตร

ชื่อ กฤติน

ถูกต้อง

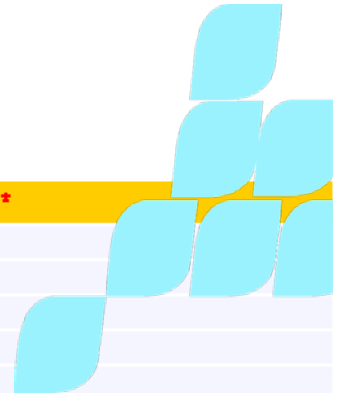
กริด-ติน

ไม่ถูกต้อง

กฤ-ติน



ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา



***** กรุณาตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง ก่อนกดปุ่มยืนยัน *****

ชื่อ:	นาย เด็กใหม่ ปี 59
ชื่ออังกฤษ:	Mr.Ces Test
วันเดือนปีเกิด:	16/12/2516
เลขที่บัตรประชาชน:	3900600003988
สถานที่เกิด:	กรุงเทพมหานคร
ศาสนา:	ไม่นับถือศาสนา
สัญชาติ:	ไทย

คำอ่านชื่อและที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

คำอ่านชื่อ	เด็ก-ใหม่
คำอ่านสกุล	ปี-ห้า-ห้า
ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก	
ที่อยู่	261/1
ตำบล	ท่าศาลา
อำเภอ	ท่าศาลา
รหัสไปรษณีย์	80160
โทรศัพท์มือถือ	075-521146
จังหวัด	นครศรีธรรมราช

ข้อมูลบัญชีธนาคาร (เงินประกันของเสียหายให้ นศ.)

ชื่อเจ้าของบัญชี	โองการ กุลสมบัติ
เลขที่บัญชี	222222222222
ธนาคาร	ธนาคารอาคารสงเคราะห์
สาขา	ท่าศาลา

<< กลับไปแก้ไข | ยืนยันข้อมูล >>

ตรวจสอบทุกจุดและกดปุ่ม ยืนยันข้อมูล >>



< คำร้องออนไลน์

ขอสำเร็จการศึกษา

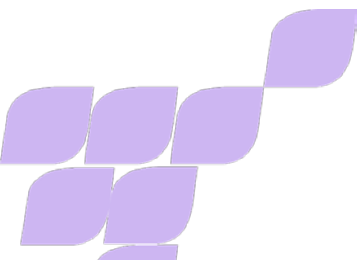
ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

1 2 3

นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

1. หาก **ข้อมูล ชื่อ-สกุล ,ไทย-อังกฤษ ไม่ถูกต้องนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอแก้ไขที่ศูนย์บริการการศึกษาโดยด่วน**
2. นักศึกษาจะได้รับเอกสารสำคัญทางการศึกษา (เพื่อนำไปใช้สมัครงาน) ได้หลังจากผลการศึกษาคครบทุกรายวิชาแล้ว อย่างน้อยหนึ่งเดือนครึ่ง
3. นักศึกษาสามารถติดตามข้อมูล ข่าวสาร พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ได้ที่ [คลิกที่นี่](#)
4. นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อผู้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ที่ [คลิกที่นี่](#)

กลับไปหน้าหลัก





<< กลับ

รายชื่อนักศึกษาที่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา ภาค1/2561

* ข้อมูล update ตามเวลาจริงตามที่ นศ. เข้าไปยื่นฯ ผ่านระบบฯ

ปีการศึกษา 2557 ภาค 2 3 || ปีการศึกษา 2558 ภาค 1 2 3 || ปีการศึกษา 2559 ภาค 1 2 3 || ปีการศึกษา 2560 ภาค 1 2 3 || ปีการศึกษา 2561 ภาค 1

ระดับปริญญาตรี				
สำนักวิชาศิลปศาสตร์				
ลำดับ	ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร (ย่อ)
1	1	57147241	นางสาวเมธิญา อรุณรุ่งเรือง	ไทยศึกษาบูรณาการ
2	2	57150070	นางสาวหวันญาฮารา ละหมัด	ไทยศึกษาบูรณาการ
3	3	56144041	นางสาวมณีเนตร พุทธา	ภาษาจีน
4	4	57140576	นางสาวขวัญกมล สุวีตานนท์	ภาษาจีน
5	5	57145351	นางสาวสุดิมา สุรีสวัสดิ์	ภาษาจีน
6	6	57146250	นางสาวอาริยา จินระการจน์	ภาษาจีน
7	7	57147415	นางสาวอรวรรณ เมื่อกจันทร์	ภาษาจีน
8	8	57148934	นางสาวศิริรัตน์ แจ้จกตุ	ภาษาจีน
9	9	57149585	นางสาวไรรียา อังศรีทวย	ภาษาจีน

ตัวอย่างหน้า website ตรวจสอบได้หลัง
ยื่นคำร้อง

แสดงรายชื่อผู้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

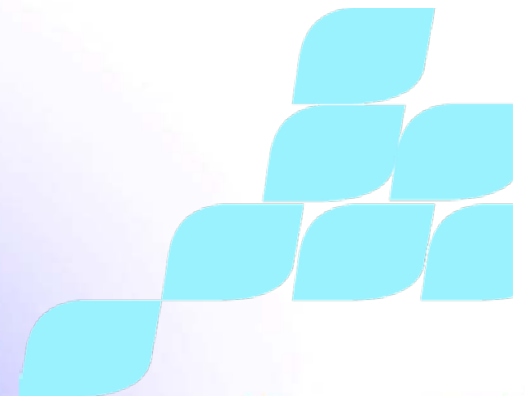
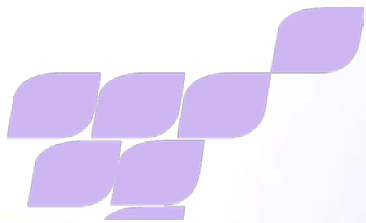


หน้า website

ติดตามแสดงงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประเด็นสำคัญในการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

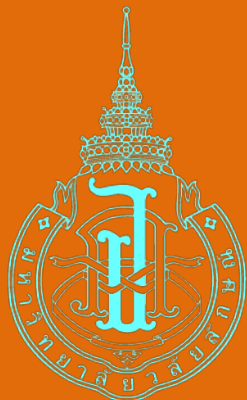
1. นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษา
สุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร
2. ไม่ต้องส่งรูปถ่ายชุดครุย และไม่ต้องพิมพ์เอกสารขอใบสำคัญ
ทางการศึกษา
3. หากยื่นคำร้องขอสำเร็จแล้ว และไม่สำเร็จการศึกษาในภาค
การศึกษานั้น ๆ ให้ยื่นใหม่ในภาคการศึกษาถัดไปโดยนักศึกษา
ไม่ต้องชำระเงินแล้ว



ประเด็นสำคัญในการยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา(ต่อ)

4. นักศึกษาจะได้รับเอกสารสำคัญทางการศึกษา **อย่างน้อยหนึ่งเดือนครึ่ง** หลังจากผลการศึกษาครบทุกรายวิชาแล้ว(ต้องเสนอชื่อเข้าสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย) โดยจะส่งให้ตามสถานที่ที่แจ้งไว้ซึ่งนักศึกษาต้องแจ้งระบุสถานที่ให้ครบถ้วน ชัดเจน
5. นักศึกษาสามารถติดตามการรับพระราชทานปริญญาบัตรได้จาก **เว็บไซต์การสำเร็จการศึกษาและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร** และจาก **SMS** ในมือถือที่นักศึกษานันทิกไว้ตอนยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (หากนักศึกษาเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์กรุณาโทรแจ้งที่ **ศูนย์บริการการศึกษา**)





ขอขอบคุณ

โดยศูนย์บริการการศึกษา

