

บันทึกรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ภาคการศึกษาที่ พิเศษ / 2556

คำชี้แจง - เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแล้ว ให้นักศึกษานำบันทึกรายงานการปฏิบัติงานใส่ในเล่มรายงาน ส่วนภาคผนวก

ชื่อ - สกุล นักศึกษา (นาย/นางสาว) รหัส

หลักสูตร..... สำนักวิชา.....

ชื่อหน่วยงาน..... ฝ่าย/แผนก.....

สัปดาห์ที่	งานที่ได้ทำ (โดยสังเขป)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

ลงชื่อ

()

พนักงานที่ปรึกษา

บันทึกรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

คำชี้แจง เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแล้ว ให้นักศึกษานำบันทึกรายงานการปฏิบัติงานใส่ในเล่มรายงาน ส่วนภาคผนวก

ชื่อ - สกุล นักศึกษา (นาย/นางสาว) รหัส

หลักสูตร..... สำนักวิชา.....

ชื่อหน่วยงาน..... ฝ่าย/แผนก.....

หน้าที่

สัปดาห์ที่	งานที่ได้ทำ (โดยสังเขป)
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	

ลงชื่อ

()

พนักงานที่ปรึกษา